

ПРИНЯТО:

на общем собрании работников

МБДОУ «Болошневский детский сад»
сад»

протокол № 3

от «16» 04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующая

МБДОУ «Болошневский детский



2016г.

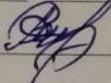
И.В.Ветютнева

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной организации

МБДОУ «Болошневский детский сад»

от «16» 04 2016г.

 Э.С.Рябова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

I Общие положения

1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства. Российской Федерации, 2002, N 1., ч. I, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников, а также для разработки организациями на его основе положений о комиссиях по охране труда с учетом специфики их деятельности.
2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда.
3. Комиссия является составной частью системы; управления охраной труда организации, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.
4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальными соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами организации.
6. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.
7. Комиссия избирается на общем собрании коллектива сроком на 3 года и состоит из 4 человек, включая представителя профкома.
8. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя и секретаря. Председателем Комиссии, как правило, является работодатель, заместитель - представитель выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа.
9. Положение о Комиссии по охране труда и состав Комиссии утверждается приказом заведующей с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

II Задачи Комиссии

1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профсоюзных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
3. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

III Функции Комиссии

1. Рассмотрение предложений работодателя, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных

- работниками представительных органов для выработки рекомендации, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
2. Оказание содействия работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
 3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений.
 4. Информирование работников организации о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
 5. Доведение до сведения работников организации результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
 6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
 7. Содействие в организации проведения периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
 8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в организации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
 9. Содействие работодателю во внедрения в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.
 10. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.
 11. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложения по ним работодателю, профсоюзному выборному органу и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

IV Права Комиссии

1. Получать от работодателя информацию о состоянии условия труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его представителей руководителей структурных подразделений и других работников организации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах в соблюдении гарантий прав работников на охрану труда).
3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников организация, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда)- по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
5. Вносить работодателю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.
6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства, об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.